

RR.271.30.2021

Sułów, dnia 12.11.2021 r.

ZAPYTANIE CENOWE

Wójt Gminy Sułów zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn. „**Dostawa paliw płynnych do pojazdów i urządzeń Gminy Sułów w 2022 r.**”

1. Dane ogłaszającego zapytanie ofertowe.

Gmina Sułów

Sułów 63

22-448 Sułów

Strona internetowa: www.sulow.pl, bip.sulow.pl

E-mail: ug@sulow.pl

Tel. 084 682 62 02, fax. 084 682 62 27

Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30

2. Tryb

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.) zwana dalej ustawą. Zgodnie z art. 2 ust 1 pkt. 1 ww. ustawy niniejsze zamówienie nie podlega stosowaniu przepisów ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

a) Przedmiotem zamówienia jest „**Dostawa paliw płynnych do pojazdów i urządzeń Gminy Sułów w roku 2022**” w szacunkowych ilościach:

- benzyna bezołowiowa Pb 95 – 2 500 l;

- olej napędowy - 11 200 l;

poprzez tankowanie pojazdów i przenośnych zbiorników (służących do przechowywania paliwa do spalinowych urządzeń technicznych) na potrzeby Gminy Sułów. Podane powyżej ilości są wartościami szacunkowymi, które mają posłużyć jedynie Wykonawcy do kalkulacji ceny ofertowej i mogą ulec zmianie tj. zarówno zwiększeniu, jak i zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Oznacza to, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie będą podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw.

4. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczące:

a) wymagań jakościowych paliw- dostarczana benzyna i olej napędowy powinny spełniać wymagania jakościowe określone w Polskich Normach oraz Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. 2015. poz. 1680 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dokumentów i świadectw jakościowych na każde wezwanie Zamawiającego.

b) odległości punktu dystrybucji paliw- Wykonawca składający ofertę musi posiadać punkt dystrybucji paliwa znajdujący się w odległości do 10 km +/- 100 m licząc odległość po drogach utwardzonych od bazy sprzętowej Zamawiającego (mieszczącej się w miejscowości Sułów nr

80). Tankowanie pojazdów odbywać się będzie tylko do zbiorników pojazdów Zamawiającego z dystrybutora na stacji paliw Wykonawcy.

Tankowanie do kanistra, tylko na wyraźną dyspozycję osoby upoważnionej przez Zamawiającego. Każdorazowa sprzedaż paliw będzie dokonywana wg cen obowiązujących na stacji paliw w dniu dokonania zakupu z zastosowaniem ewentualnego stałego upustu, podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do ogłoszenia. Dostawy będą realizowane w systemie bezgotówkowym. Rozliczenie zakupów dokonywanych w ramach umowy, będzie realizowane na bieżąco na podstawie wystawionej faktury z terminem płatności 14 dni. Każda faktura musi zawierać:

- rodzaj pojazdu wraz z jego numerem rejestracyjnym, a w przypadku poboru paliwa do kanistra rodzaj sprzętu.
- własnoręczny podpis upoważnionego pracownika Zamawiającego potwierdzający dany zakup.

5. Opis sposobu przygotowania oferty.

- a) Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego oraz napis: „**Dostawa paliw płynnych do pojazdów i urzędzeń Gminy Sulów w roku 2022**” ". Nie otwierać do dnia 22 listopada 2021 r. do godz. 10.30"
- b) Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez zamawiającego.
- c) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- d) Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy.

6. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

cena oferty brutto - kryterium wagowe 100 %

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.

7. Opis sposobu określenia ceny:

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
2. Cenę oferty należy podać w formularzu „Formularz ofertowy” stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Ceny wskazane w „Formularzu ofertowym” muszą być podane w wymiarze netto oraz brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty. Cenę należy wyliczyć do dwóch miejsc po przecinku i wyrazić liczbowo i słownie w złotych polskich.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy podaną kwotą cyfrową a kwotą słowną, Zamawiający przyjmuje jako ostateczną cenę oferty kwotę zapisaną słownie. Ponadto Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe uwzględniające jej konsekwencje rachunkowe bez zgody ze strony Wykonawcy.

8. Termin realizacji zamówienia:

a) Realizacja zamówienia będzie przebiegać według potrzeb Zamawiającego od dnia 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

b) Dostawy będą odbywać się sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego i realizowane będą przez osoby upoważnione przez Zamawiającego na podstawie listy dostarczonej do Wykonawcy.

9. Miejsce i termin złożenia oferty:

Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętej kopercie na adres: Urząd Gminy w Sułowie (pokój nr 1), Sułów 63; 22-448 Sułów do dnia 22 listopada 2021 r. do godz. 10.00, Wiążąca jest data i godzina złożenia oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Iwona Szwajkowska, tel. (84) 682 68 46,

e-mail: ug@sulow.pl

10. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 listopada 2021 r. o godz. 10.30 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Sułowie (pokój nr 11).

11. Wybór oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty i o terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie zawiadomiony drogą pisemną.

12. Warunki wykonania zamówienia.

Warunki wykonania zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącej Załącznik Nr 2.

13. Oferta będzie podlegała odrzuceniu:

1. Jeżeli nie będzie odpowiadała wymaganiom zamawiającego
2. Jeżeli nie jest złożona w formie pisemnej
3. Jeżeli zawiera rażąco niską cenę (odrzucenie będzie zastosowane po uprzednim wezwaniu wykonawcy do złożenia wyjaśnień w tym zakresie i ich nieudzieleniu lub niewykazaniu przez niego realności ceny w wyznaczonym terminie.
4. Jeżeli jest nieważna na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

14. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

Sułów, dnia 12.11.2021 r.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy- zał. nr 1
2. Wzór umowy- zał. nr 2

WÓJT GMINY
Leon Bulak